



Gestión de Conflictos

→ Paso 3



CI.Lab ALICANTE
Laboratorio Ciudadano



GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Innovació,
Indústria, Comerç i Turisme



territoris innovadors



IMPULSALICANTE
AGENCIA LOCAL DE DESARROLLO





RESOLVER JUNTOS

El último paso en el proceso de resolución de conflictos es resolver juntos.

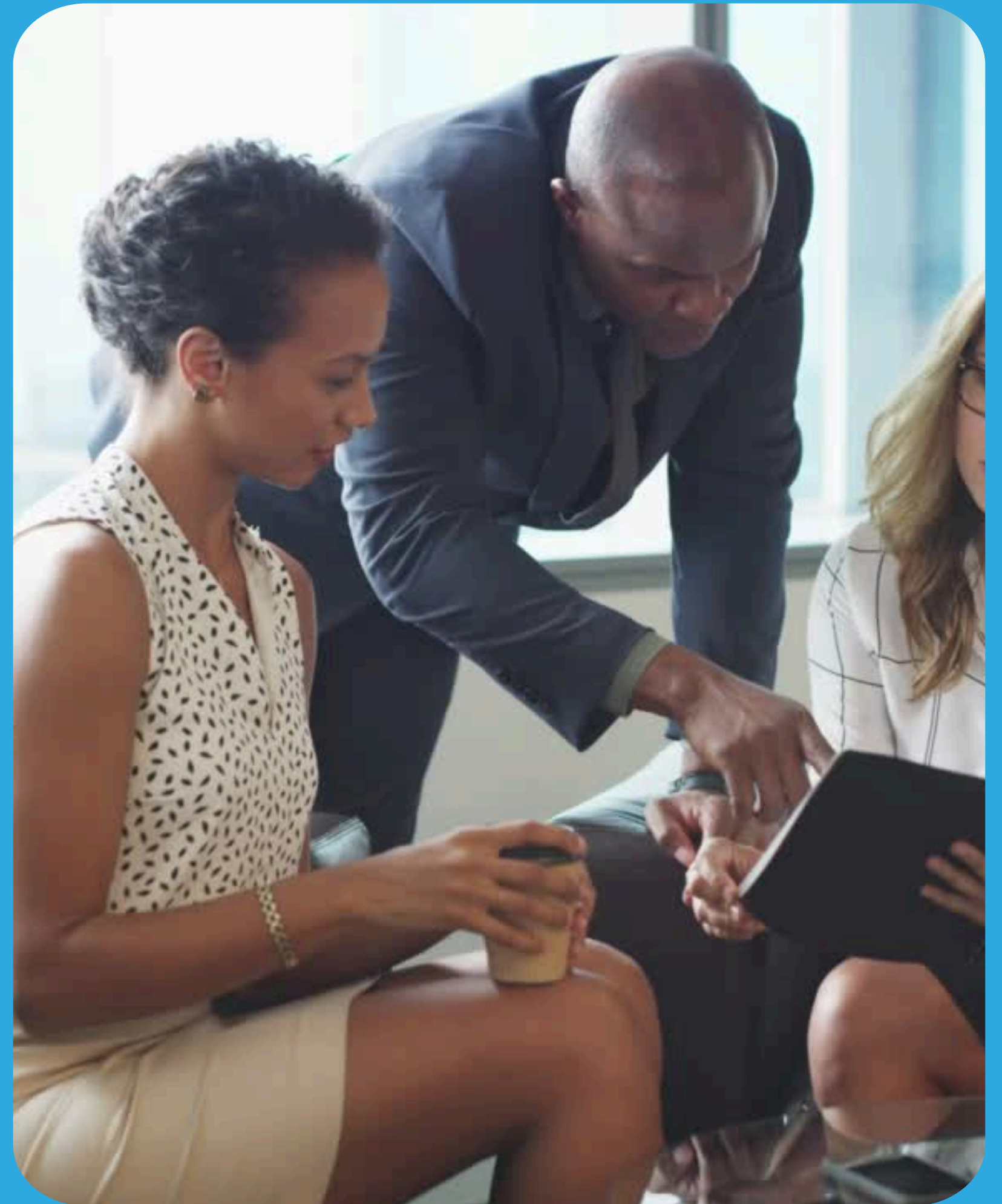
Una vez que ambas partes han descrito el conflicto y aceptado su responsabilidad, es momento de trabajar en equipo para encontrar una solución que sea beneficiosa para todos.



RESOLVER JUNTOS

El último paso en el proceso de resolución de conflictos es resolver juntos. Una vez que ambas partes han descrito el conflicto y aceptado su responsabilidad, es momento de trabajar en equipo para encontrar una solución que sea beneficiosa para todos.

Este paso se enfoca en la colaboración, donde ambas partes generan ideas y buscan un compromiso que pueda resolver el problema de manera justa.



¿Por qué es importante en la gestión de conflictos?



Fomenta la colaboración

En lugar de imponer soluciones, se trabaja en conjunto para llegar a un acuerdo mutuo.





Compromiso con la solución

Al participar en la creación de la solución, ambas partes se sienten más comprometidas con su implementación.

Fortalece las relaciones

Resolver juntos fortalece la confianza y mejora las relaciones a largo plazo, ya que ambas partes se sienten valoradas.



Ejemplo

"Para asegurarnos de que las tareas estén equilibradas, podríamos crear un calendario donde cada uno tenga las mismas responsabilidades cada semana."



➔ PASO 1



Mapa de Ideas

GENERAR IDEAS COLABORATIVAS

Ambas partes deben proponer posibles soluciones. Fomenta que cada uno sugiera al menos una idea que podría ayudar a resolver el conflicto.

Ejemplo

- "Podemos reorganizar la carga de trabajo para que ambos tengamos tareas similares."

→ PASO 2



EVALUAR LAS PROPUESTAS

En juntas, evalúan cada propuesta para ver cuál es más viable y justa para ambas partes. Escoge una solución que pueda funcionar a corto y largo plazo.

Ejemplo

"Dividir las tareas de forma equitativa para que no haya sobrecarga en ninguna de las partes."

→ PASO 3



LLEGAR A UN ACUERDO

Una vez que ambas partes acuerden una solución, asegúrense de que sea específica y clara. Debe haber un compromiso mutuo para seguir lo acordado.

Ejemplo

"Acordamos que cada uno se encargará de un número específico de tareas por semana, y revisaremos el reparto al final de cada semana."

→ PASO 4



ESTABLECER UNA REVISIÓN

Programen un momento para revisar cómo va la solución, ajustando si es necesario. Esto asegura que ambas partes sigan comprometidas y puedan mejorar el acuerdo si es necesario.

Objetivo: Crear una solución equitativa y que funcione para ambos, con un plan de seguimiento para asegurarse de que se está cumpliendo.



Repasa pasa 1





CI.LAb ALICANTE

Laboratorio Ciudadano

